

POTWIERDZENIE ODBIORU



datownik placówki oddawczej

Oznaczenie rodzaju pisma: .....

Numer pisma: .....

Z dnia: .....

Doręczenie niniejszej przesyłki następuje na zasadach określonych przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego i Ordynacji podatkowej

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 (oznaczenie i adres nadawcy)

RAPEX Druki akcydensowe, tel: 42 649 22 23, www.tanie-druki.pl

Potwierdzam odbiór przesyłki listowej

Nr .....



datownik placówki oddawczej

.....  
 (oznaczenie adresata przesyłki)

.....  
 (data i czytelny podpis odbiorcy)

- Oznaczoną wyżej przesyłkę doręczono:
  - adresatowi
  - pełnoletniemu domownikowi, sąsiadowi, dozorczy domu\*, który podjął się oddania przesyłki adresatowi (zawiadomienie o doręczeniu przesyłki umieszczono w oddawczej skrzynce pocztowej adresata, a jeżeli nie jest to możliwe, na drzwiach mieszkania adresata\*).
- Z powodu niemożności doręczenia, w sposób wskazany w punkcie 1, przesyłkę pozostawiono na okres 14 dni do dyspozycji adresata w UP ..... w dniu ..... (zawiadomienie o pozostawieniu przesyłki w tym UP wraz z informacją o możliwości jej odbioru w terminie 7 dni od dnia pozostawienia zawiadomienia, umieszczono w oddawczej skrzynce adresata; a jeżeli nie jest to możliwe: na drzwiach mieszkania adresata, jego biura; innego pomieszczenia, w którym adresat wykonuje swoje czynności zawodowe; w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata\*).
- Z powodu nieopóźnienia w terminie 7 dni, przesyłkę awizowano powtórnie w dniu .....
- Przesyłkę zwrócono do nadawcy, gdyż adresat:
  - odmówił przyjęcia
  - zmarł
  - pod wskazanym adresem jest nieznaną
  - wyprowadził się
  - nie odebrał awizowanej przesyłki

.....  
 (data zwrotu przesyłki)

.....  
 (data i czytelny podpis doręczającego/wydającego)